



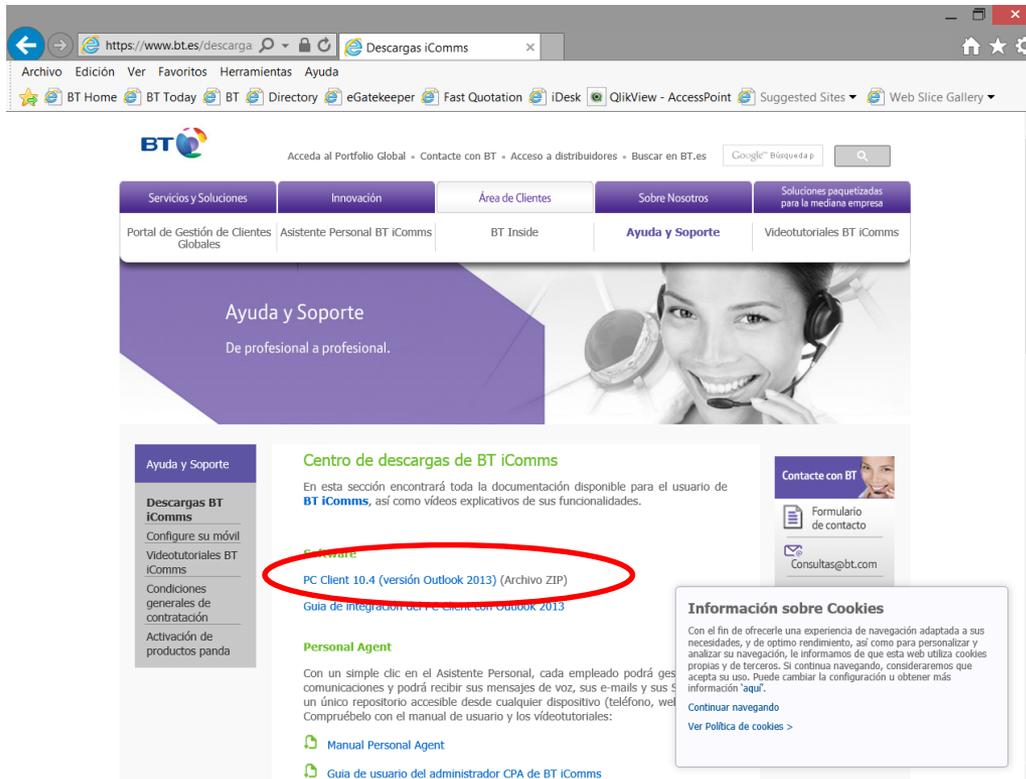
BT One

BT iComms: Guía instalación
PC Cliente v10.4.1522



Introducción

- El objetivo de este documento es guiar al usuario en la instalación del PC Cliente Versión 10.4.1522 y poder integrarlo con MS Outlook 2013.
- El archivo se encuentra ubicado en: <https://www.bt.es/descargas-bticomms>



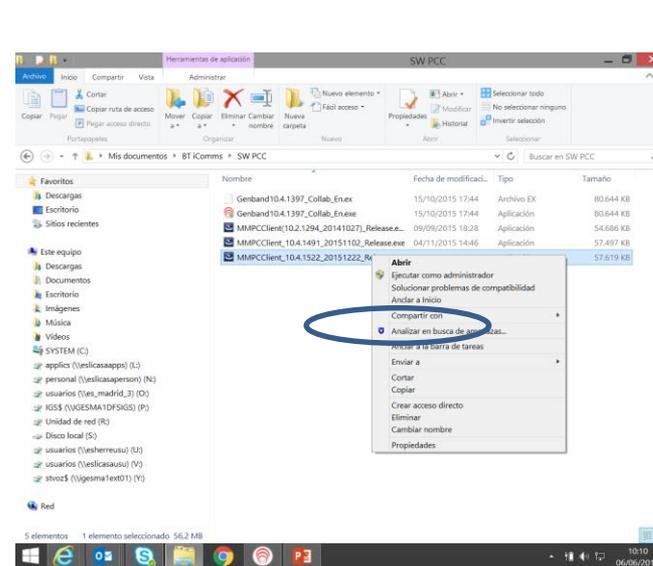
The screenshot shows a web browser window displaying the BT iComms download page. The browser's address bar shows the URL <https://www.bt.es/descarga>. The page features a navigation menu with categories like 'Servicios y Soluciones', 'Innovación', 'Área de Clientes', 'Sobre Nosotros', and 'Soluciones paquetizadas para la mediana empresa'. Below this, there are links for 'Portal de Gestión de Clientes Globales', 'Asistente Personal BT iComms', 'BT Inside', 'Ayuda y Soporte', and 'Videotutoriales BT iComms'. The main content area is titled 'Ayuda y Soporte' with the tagline 'De profesional a profesional.' and features a smiling woman wearing a headset. A sidebar on the left lists 'Ayuda y Soporte' and 'Descargas BT iComms' with sub-links for mobile configuration, video tutorials, and general conditions. The main content area is titled 'Centro de descargas de BT iComms' and contains a list of download links. The link 'PC Client 10.4 (versión Outlook 2013) (Archivo ZIP)' is circled in red. Other links include 'Manual Personal Agent' and 'Guía de usuario del administrador CPA de BT iComms'. A 'Contacte con BT' section is visible on the right, and a 'Información sobre Cookies' pop-up is present in the bottom right corner.

Integración con Outlook

Para que funcione correctamente la integración hay que seguir los siguientes pasos:

- Si ya tiene un Softphone instalado, desinstalarlo previamente con el Outlook cerrado.
- Hacerlo vía panel de control/desinstalar un programa
- Guardar el ejecutable en el escritorio del PC sacándolo de la carpeta del winzip.
- **IMPORTANTE**: Instalar la versión 10.4.1522 pinchando sobre el archivo con el botón derecho y seleccionar “Ejecutar como administrador” con el Outlook cerrado. (ver imagen)

“Si no se pulsa *botón derecho*
→ *ejecutar como*
administrador”, no se
integrará correctamente



- Seleccionar que se habilite el plugin de Outlook cuando aparece la opción durante la instalación
- Reiniciar el PC sin arrancar el Outlook. Una vez reiniciado el plugin debería aparecer sin mayores problemas. Si no aparece ver la nota en slide 4.

Configuración Usuario



Preferencias del usuario

Usuario

Conexión

Red

Dispositivos de audio

Audio

Sonidos

Video

Correo de voz

Teléfono IP

Intercambio arch.

Presencia

Mens. instantánea

Pantalla

Llamadas

Sistema

Varios

Interfaz de usuario

MS Office

Teclas de función

Valores de perfil de usuario

Proporcione su nombre de usuario (por ejemplo, su inicial y su apellido).
A continuación, se muestra su dirección IP.

Nombre de usuario:

Dirección IP:

Ubicación

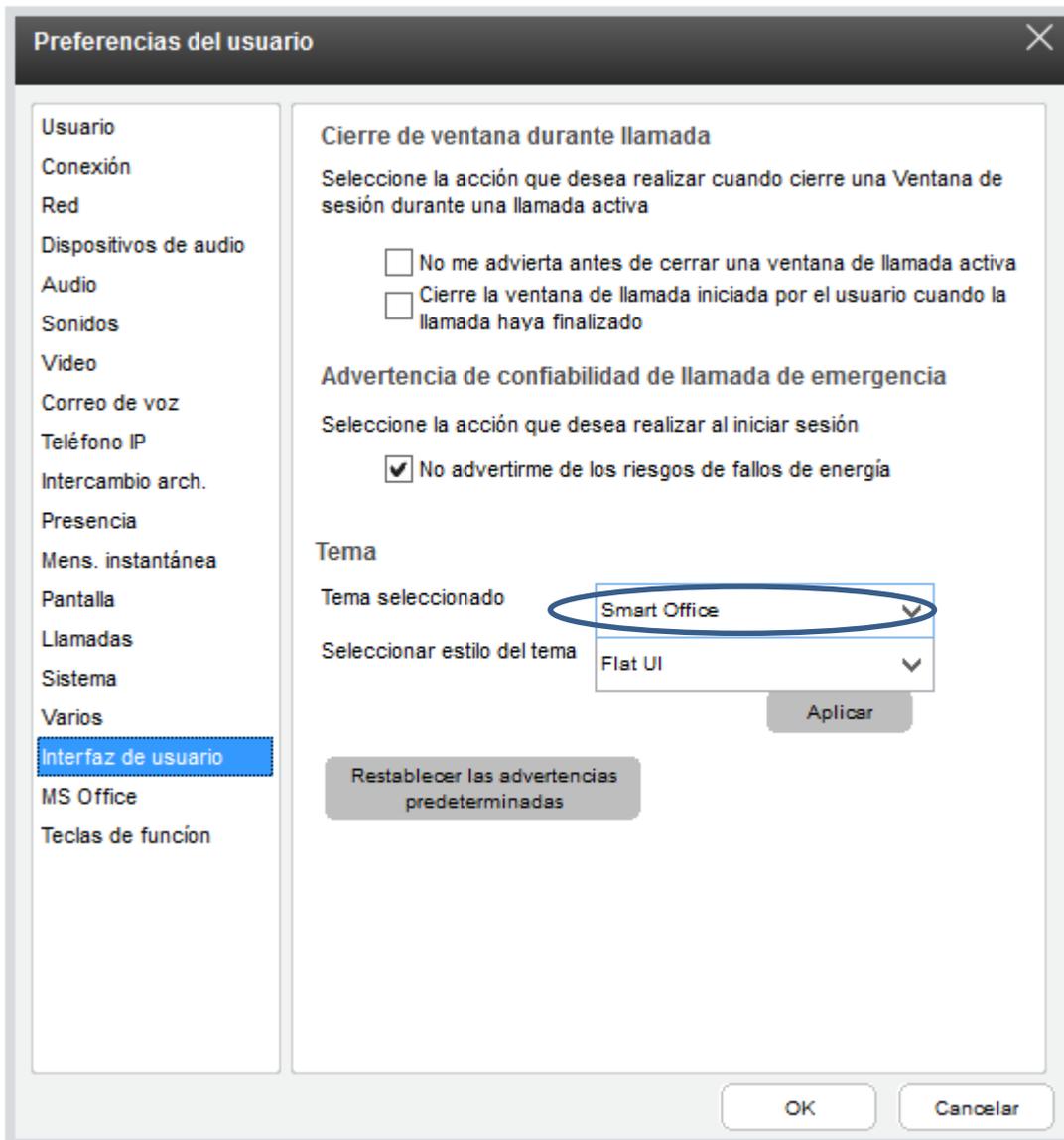
Si la ubicación indicada abajo no es correcta, use el botón "Cambiar"
para mostrar el diálogo de ubicación y seleccione otra ubicación de la
lista de ubicaciones.

Ubicación actual:

OK Cancelar

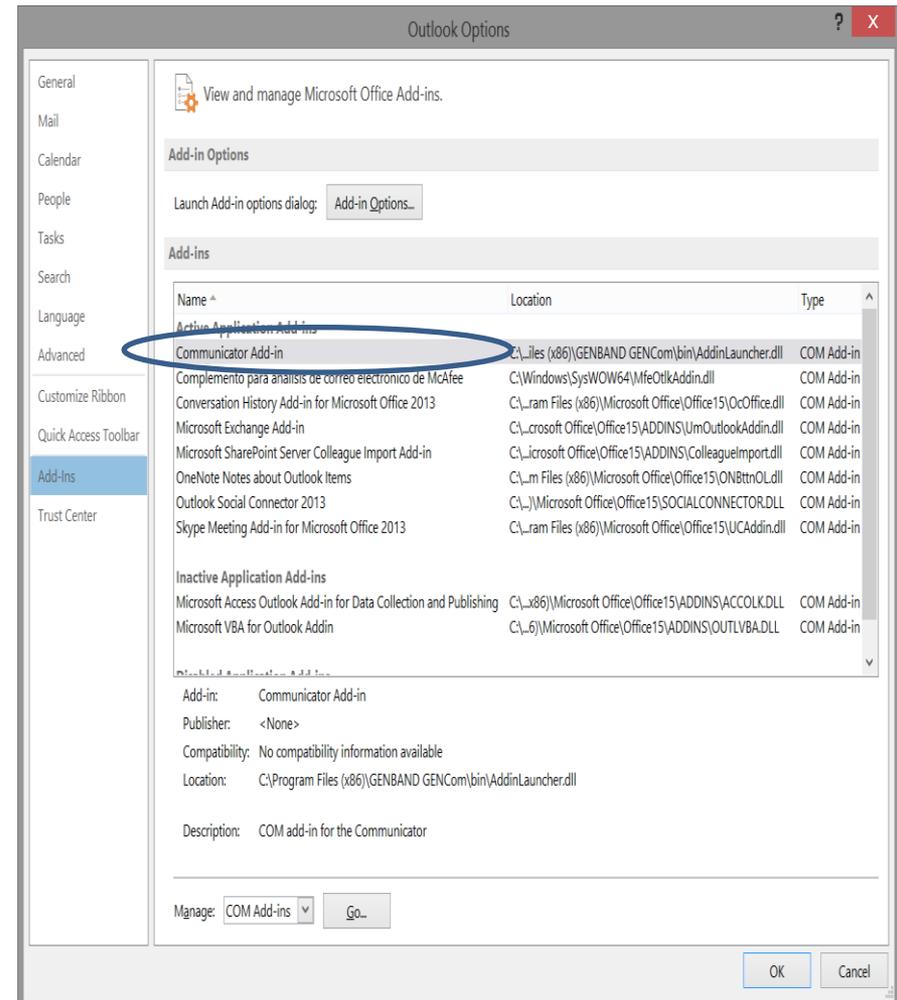
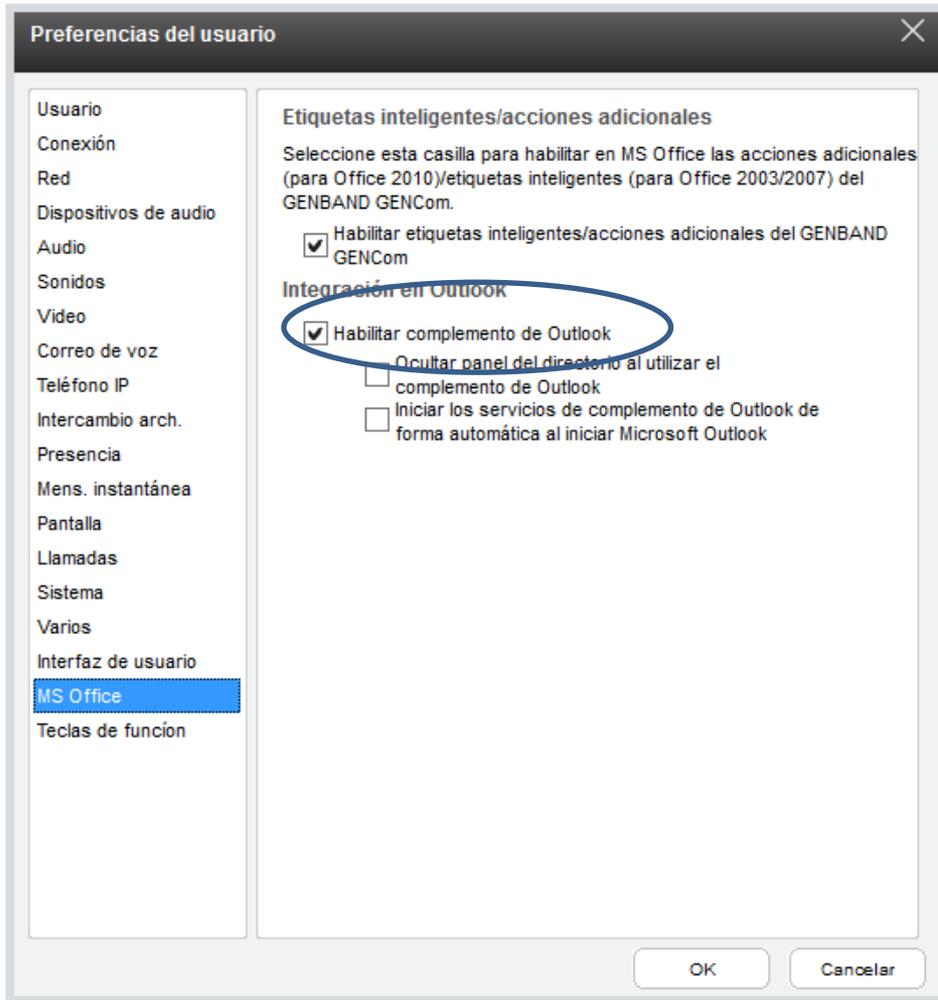
- En el nombre de usuario hay que introducir el número de teléfono
- Es muy importante tener a mano la contraseña de la línea porque también nos la pedirá en el proceso de instalación
- En la opción preferencias/user/ubicación, hay que seleccionar **bcpon**

Configuración Interfaz de usuario



- Una vez logado y registrado acceder al menú preferencias/Interfaz de usuario
- En la opción “Tema seleccionado” elegir “Smart office” para cambiar la apariencia del PC Client

Configurar integración con Outlook2013



NOTA: Chequear en Outlook File/Options/Add-Ins que aparece activo el “Communicator Add-in”. En caso contrario ir a la opción Manage COM Add-Ins/disable Items y habilitarlo, pasara a inactive y posteriormente Sera necesario pasarlo a active.



Bringing it all together